Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 2 мая 2017 г. N 358

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ПОЛУЧЕНИЯ

ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ГРАЖДАНСКИМИ СЛУЖАЩИМИ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ,

ЗАМЕЩАЮЩИМИ ДОЛЖНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ В ПРАВИТЕЛЬСТВЕ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

И ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНАХ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ, РАЗРЕШЕНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НАНИМАТЕЛЯ

НА УЧАСТИЕ НА БЕЗВОЗМЕЗДНОЙ ОСНОВЕ В УПРАВЛЕНИИ

ОТДЕЛЬНЫМИ НЕКОММЕРЧЕСКИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановления правительства Воронежской областиот 15.11.2018 N 1001) |

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" правительство Воронежской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#P35) о порядке получения государственными гражданскими служащими Воронежской области, замещающими должности государственной гражданской службы Воронежской области в правительстве Воронежской области и исполнительных органах государственной власти Воронежской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении отдельными некоммерческими организациями.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

(п. 2 в ред. постановления правительства Воронежской области от 15.11.2018 N 1001)

Губернатор Воронежской области

А.В.ГОРДЕЕВ

Утверждено

постановлением

правительства Воронежской области

от 02.05.2017 N 358

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ПОЛУЧЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ГРАЖДАНСКИМИ СЛУЖАЩИМИ

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ ДОЛЖНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ

ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ В ПРАВИТЕЛЬСТВЕ

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ И ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНАХ ГОСУДАРСТВЕННОЙ

ВЛАСТИ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ, РАЗРЕШЕНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ

НАНИМАТЕЛЯ НА УЧАСТИЕ НА БЕЗВОЗМЕЗДНОЙ ОСНОВЕ

В УПРАВЛЕНИИ ОТДЕЛЬНЫМИ НЕКОММЕРЧЕСКИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановления правительства Воронежской областиот 15.11.2018 N 1001) |

1. Настоящее Положение о порядке получения государственными гражданскими служащими Воронежской области, замещающими должности государственной гражданской службы Воронежской области в правительстве Воронежской области и исполнительных органах государственной власти Воронежской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении отдельными некоммерческими организациями (далее - Положение, разрешение), разработанное в целях реализации законодательства о государственной гражданской службе, устанавливает процедуру получения гражданскими служащими Воронежской области, замещающими должности государственной гражданской службы Воронежской области в правительстве Воронежской области и исполнительных органах государственной власти Воронежской области (далее - гражданские служащие), разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами, товариществами собственников недвижимости (далее - некоммерческая организация) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления.

(в ред. постановления правительства Воронежской области от 15.11.2018 N 1001)

2. Участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией не должно приводить к конфликту интересов или возможности возникновения конфликта интересов при замещении должностей гражданской службы Воронежской области, указанных в [пункте 1](#P47) настоящего Положения.

3. Ходатайство на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (далее - ходатайство) составляется:

- гражданскими служащими, замещающими высшие должности государственной гражданской службы Воронежской области категории "руководители", "помощники (советники)" в правительстве Воронежской области и высшие должности государственной гражданской службы Воронежской области категории "руководители" в исполнительных органах государственной власти Воронежской области, на имя губернатора Воронежской области по форме согласно [приложению N 1](#P98) к настоящему Положению;

- гражданскими служащими, замещающими должности государственной гражданской службы Воронежской области в правительстве Воронежской области, которые не указаны в [абзаце втором пункта 3](#P51) настоящего Положения, на имя заместителя губернатора Воронежской области - руководителя аппарата губернатора и правительства Воронежской области по форме согласно [приложению N 2](#P154) к настоящему Положению;

- гражданскими служащими, замещающими должности государственной гражданской службы Воронежской области в исполнительных органах государственной власти Воронежской области, которые не указаны в [абзаце втором пункта 3](#P51) настоящего Положения, на имя руководителя исполнительного органа государственной власти Воронежской области по форме согласно [приложению N 3](#P202) к настоящему Положению.

4. Гражданские служащие, указанные в [абзацах втором](#P51), [третьем пункта 3](#P52) настоящего Положения, представляют ходатайство в управление по профилактике коррупционных и иных правонарушений правительства Воронежской области (далее - управление).

Гражданские служащие, указанные в [абзаце четвертом пункта 3](#P53) настоящего Положения, представляют ходатайство в кадровую службу исполнительного органа государственной власти Воронежской области (далее - кадровая служба).

5. Регистрация ходатайств осуществляется должностным лицом управления, кадровой службы в день поступления ходатайства в [журнале](#P245) регистрации ходатайств на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (далее - Журнал регистрации) по форме согласно приложению N 4 к настоящему Положению.

Листы Журнала регистрации должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью управления или исполнительного органа государственной власти Воронежской области.

6. Отказ в регистрации ходатайств не допускается.

7. Копия зарегистрированного в установленном порядке ходатайства выдается гражданскому служащему на руки либо направляется по почте с уведомлением о получении. На копии ходатайства, подлежащей передаче гражданскому служащему, ставится отметка "Ходатайство зарегистрировано" с указанием даты и номера регистрации ходатайства, фамилии, инициалов и должности лица, зарегистрировавшего данное ходатайство.

8. Управление, кадровая служба рассматривает поступившие ходатайства на предмет наличия конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов при замещении должностей, указанных в [пункте 1](#P47) настоящего Положения, и подготавливает мотивировочное заключение.

9. В случае выявления конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов при участии гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией управление, кадровая служба указывает в мотивировочном заключении предложения об отказе в удовлетворении ходатайства гражданского служащего.

10. Ходатайство гражданского служащего и мотивировочное заключение направляются управлением, кадровой службой в соответствии с их компетенцией, установленной [пунктом 4](#P54) настоящего Положения, губернатору Воронежской области или заместителю губернатора Воронежской области - руководителю аппарата губернатора и правительства Воронежской области или руководителю исполнительного органа государственной власти Воронежской области (далее - представитель нанимателя) в течение 5 рабочих дней со дня регистрации ходатайства.

11. Представитель нанимателя по результатам рассмотрения ходатайства выносит одно из следующих решений:

- удовлетворяет ходатайство гражданского служащего;

- отказывает в удовлетворении ходатайства гражданского служащего.

12. Управление, кадровая служба в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения представителем нанимателя по результатам рассмотрения ходатайства уведомляет гражданского служащего о принятом решении.

13. По результатам рассмотрения оригинал ходатайства приобщается к личному делу гражданского служащего.

14. Нарушение установленного запрета гражданскими служащими является основанием для привлечения к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение N 1

к Положению

о порядке получения государственными

гражданскими служащими Воронежской области,

замещающими должности государственной

гражданской службы Воронежской области

в правительстве Воронежской области

и исполнительных органах государственной власти

Воронежской области, разрешения представителя

нанимателя на участие на безвозмездной основе

в управлении отдельными некоммерческими организациями

Губернатору

Воронежской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(исполнительный орган государственной власти области)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Ходатайство

на участие на безвозмездной основе в управлении

некоммерческой организацией

 В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона

от 27.07.2004 N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской

Федерации" прошу разрешить мне участвовать на безвозмездной основе в

управлении некоммерческой организацией

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать сведения об участии в управлении некоммерческой организацией -

наименование и адрес организации, наименование органа управления

организацией и его полномочия, основной вид деятельности организации, срок,

в течение которого планируется участвовать в управлении, иное).

 Участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой

организацией не повлечет за собой конфликта интересов.

 При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать требования,

предусмотренные статьями 17 и 18 Федерального закона от 27.07.2004 N 79-ФЗ

"О государственной гражданской службе Российской Федерации".

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (подпись)

Приложение N 2

к Положению

о порядке получения государственными

гражданскими служащими Воронежской области,

замещающими должности государственной

гражданской службы Воронежской области

в правительстве Воронежской области

и исполнительных органах государственной власти

Воронежской области, разрешения представителя

нанимателя на участие на безвозмездной основе

в управлении отдельными некоммерческими организациями

Заместителю губернатора

Воронежской области - руководителю

аппарата губернатора и

правительства Воронежской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(исполнительный орган государственной власти области)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Ходатайство

на участие на безвозмездной основе в управлении

некоммерческой организацией

 В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона

от 27.07.2004 N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской

Федерации" прошу разрешить мне участвовать на безвозмездной основе в

управлении некоммерческой организацией

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать сведения об участии в управлении некоммерческой организацией -

наименование и адрес организации, наименование органа управления

организацией и его полномочия, основной вид деятельности организации, срок,

в течение которого планируется участвовать в управлении, иное).

 Участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой

организацией не повлечет за собой конфликта интересов.

 При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать требования,

предусмотренные статьями 17 и 18 Федерального закона от 27.07.2004 N 79-ФЗ

"О государственной гражданской службе Российской Федерации".

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (подпись)

Приложение N 3

к Положению

о порядке получения государственными

гражданскими служащими Воронежской области,

замещающими должности государственной

гражданской службы Воронежской области

в правительстве Воронежской области

и исполнительных органах государственной власти

Воронежской области, разрешения представителя

нанимателя на участие на безвозмездной основе

в управлении отдельными некоммерческими организациями

Руководителю исполнительного органа

государственной власти Воронежской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Ходатайство

на участие на безвозмездной основе в управлении

некоммерческой организацией

 В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона

от 27.07.2004 N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской

Федерации" прошу разрешить мне участвовать на безвозмездной основе в

управлении некоммерческой организацией

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать сведения об участии в управлении некоммерческой организацией -

наименование и адрес организации, наименование органа управления

организацией и его полномочия, основной вид деятельности организации, срок,

в течение которого планируется участвовать в управлении, иное).

 Участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой

организацией не повлечет за собой конфликта интересов.

 При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать требования,

предусмотренные статьями 17 и 18 Федерального закона от 27.07.2004 N 79-ФЗ

"О государственной гражданской службе Российской Федерации".

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (подпись)

Приложение N 4

к Положению

о порядке получения государственными

гражданскими служащими Воронежской области,

замещающими должности государственной

гражданской службы Воронежской области

в правительстве Воронежской области

и исполнительных органах государственной власти

Воронежской области, разрешения представителя

нанимателя на участие на безвозмездной основе

в управлении отдельными некоммерческими организациями

Форма

Журнал

регистрации ходатайств на участие на безвозмездной основе

в управлении некоммерческой организацией

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Регистрационный номер ходатайства | Дата поступления ходатайства | Ф.И.О., должность гражданского служащего, представившего ходатайство | Наименование организации, в управлении которой планируется участвовать | Наименование органа управления организацией | Решение представителя нанимателя |
|  |  |  |  |  |  |