**C:\Documents and Settings\boguch.adm\Мои документы\Мои рисунки\Новый рисунок.png**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**БОГУЧАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

от «\_05\_» \_\_09\_\_\_ 2017 г. №\_206-р\_

г.Богучар

**О реализации Указа Президента Российской Федерации от 21.07.2010 № 925 «О мерах по реализации отдельных положений федерального закона «О противодействии коррупции»»**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25 – ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», в целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 21.07.2010 № 925 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»:

1. Установить, что гражданин Российской Федерации, замещавший должность муниципальной службы в администрации Богучарского муниципального района, включенную в перечень должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный распоряжением администрации Богучарского муниципального района от 09.06.2017 № 145-р «Об утверждении перечня должностей в администрации Богучарского муниципального района и финансового отдела администрации Богучарского муниципального района, замещение которых связано с коррупционными рисками и исполнением коррупционно-опасных функций», в течение двух лет со дня увольнения с муниципальной службы:

а) имеет право замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско – правового договора (гражданско – правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, которое дается в порядке, установленном Положением о данной комиссии;

б) обязан при заключении трудовых договоров или гражданско-правовых договоров на выполнение работ (оказание услуг), указанных в подпункте «а» настоящего пункта, сообщать работодателю сведения о последнем месте своей службы с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

2. Заместителю главы администрации Богучарского муниципального района – руководителю аппарата администрации района Самодуровой Н.А. ознакомить с данным распоряжением муниципальных служащих администрации Богучарского муниципального района, замещающих должности муниципальной службы, указанные в перечне должностей, утвержденном распоряжением администрации Богучарского муниципального района от 09.06.2017 № 145-р «Об утверждении перечня должностей в администрации Богучарского муниципального района и финансового отдела администрации Богучарского муниципального района, замещение которых связано с коррупционными рисками и исполнением коррупционно-опасных функций».

3. Контроль за исполнением данного распоряжения возложить на заместителя главы администрации Богучарского муниципального района - руководителя аппарата администрации Самодурову Н.А..

Глава администрации Богучарского

муниципального района В.В.Кузнецов

Исполнил:

Главный специалист отдела по организационной работе

и делопроизводству администрации муниципального района Е.Б. Мыльникова

Визирование:

Заместитель главы администрации Богучарского

муниципального района – руководитель

аппарата администрации района Н.А. Самодурова

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г.

Начальник юридического отдела

администрации муниципального района Д.В. Козлов

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г.