

АДМИНИСТРАЦИЯ

**БОГУЧАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «15» апреля 2015 г № 248.

г. Богучар

**Об утверждении перечня**

**государственных и муниципальных услуг,**

**предоставляемых администрацией**

**Богучарского муниципального района**

**с элементами межведомственного взаимодействия**

В целях реализации Федерального закона от 27.07.2010 № 210 - ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации Богучарского муниципального района от 30.03.2015 № 217 «Об утверждении перечней государственных и муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Богучарского муниципального района», уставом Богучарского муниципального района Воронежской области **постановляет**:

1. Утвердить:

1.1. Перечень муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Богучарского муниципального района с элементами межведомственного взаимодействия согласно приложению № 1.

* 1. Перечень государственных услуг, предоставляемых администрацией Богучарского муниципального района при осуществлении переданных отдельных государственных полномочий Воронежской области с элементами межведомственного взаимодействия согласно приложению № 2.
  2. Перечень муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Богучарского муниципального района при осуществлении переданных отдельных полномочий городского и сельских поселений Богучарского муниципального района с элементами межведомственного взаимодействия», согласно приложению № 3.

1. Контроль за выполнением данного постановления возложить на  
   заместителя главы администрации Богучарского муниципального района - руководителя аппарата администрации района Самодурову Н.А..

Исполняющий обязанности

главы администрации Богучарского

муниципального района Ю.М. Величенко

Приложение № 1

к распоряжению администрации Богучарского муниципального района

от 15.04. 2015 № 248

ПЕРЕЧЕНЬ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ,

ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ АДМИНИСТРАЦИЕЙ БОГУЧАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА С ЭЛЕМЕНТАМИ МЕЖВЕДОМСТВЕННОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

1. Предоставление в аренду и безвозмездное пользование муниципального имущества.
2. Предоставление сведений из реестра муниципального имущества.
3. Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду.
4. Выдача разрешения на осуществление перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов в случае, если маршрут, часть маршрута транспортного средства, осуществляемого перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, проходят по автомобильным дорогам местного значения муниципального района, по автомобильным дорогам местного значения, расположенным на территориях двух и более поселений в границах муниципального района, и не проходят по автомобильным дорогам федерального, регионального или межмуниципального значения, участкам таких автомобильных дорог.
5. Согласование соглашения об установлении частных сервитутов в отношении земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, в целях строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов дорожного сервиса, их эксплуатации, установки и эксплуатации рекламных конструкций.
6. Установление публичного сервитута в отношении земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, в целях прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций, их эксплуатации на условиях публичного сервитута.
7. Государственная регистрация заявления общественных организаций (объединений) о проведении общественной экологической экспертизы.
8. Выдача разрешений на установку рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных вновь рекламных конструкций.
9. Предоставление сведений информационной системы обеспечения градостроительной деятельности.
10. Выдача архивных документов (архивных справок, выписок и копий).

Приложение № 2

к распоряжению администрации Богучарского муниципального района

от 15.04. 2015 № 248

ПЕРЕЧЕНЬ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ АДМИНИСТРАЦИЕЙ БОГУЧАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ПЕРЕДАННЫХ ОТДЕЛЬНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПОЛНОМОЧИЙ

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ С ЭЛЕМЕНТАМИ МЕЖВЕДОМСТВЕННОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

1. Подбор, учет и подготовка в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах.

2. Принятие решения о назначении опекуна, попечителя в отношении несовершеннолетних граждан.

3. Принятие решений об освобождении опекуна, попечителя от исполнения ими своих обязанностей, в отношении несовершеннолетних лиц.

1. Подготовка согласия в случаях, установленных действующим законодательством, при установлении отцовства.
2. Подготовка согласия на снятие детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с регистрационного учета по месту жительства или по месту пребывания.
3. Подготовка согласия на контакт родителей с детьми, если их родительские права ограничены судом.
4. Подготовка в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=89784;fld=134;dst=100148) «Об опеке и попечительстве» разрешений на совершение сделок с имуществом подопечных несовершеннолетних лиц.
5. Подготовка разрешения на раздельное проживание попечителей и их несовершеннолетних подопечных в соответствии со [статьей 36](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=112770;fld=134;dst=100199) Гражданского кодекса Российской Федерации.
6. Назначение и выплата денежных средств на содержание подопечного ребенка в семьях опекунов (попечителей) и приемных семьях в порядке и размере, установленных законом Воронежской области.
7. Предоставление компенсации части родительской платы за содержание ребенка в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования.
8. Назначение и выплата единовременного пособия при передаче ребенка на воспитание в семью.
9. Подбор, учет и подготовка в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации, граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями в отношении лиц, признанных судом недееспособными или ограниченно дееспособными.
10. Принятие решения о назначении опекуна, попечителя в отношении лиц, признанных судом недееспособными или ограниченно дееспособными.
11. Принятие решения об освобождении опекуна, попечителя от исполнения ими своих обязанностей, в отношении лиц, признанных судом недееспособными или ограниченно дееспособными.
12. Подготовка в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=89784;fld=134;dst=100148) «Об опеке и попечительстве» разрешений на совершение сделок с имуществом подопечных, признанных судом недееспособными или ограниченно дееспособными.
13. Подготовка предварительного разрешения расходования опекуном или попечителем доходов подопечного, признанного судом недееспособным или ограниченно дееспособным.

Приложение № 3

к распоряжению администрации Богучарского муниципального района

от 15.04. 2015 № 248

ПЕРЕЧЕНЬ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ АДМИНИСТРАЦИЕЙ БОГУЧАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ПЕРЕДАННЫХ ОТДЕЛЬНЫХ ПОЛНОМОЧИЙ ГОРОДСКОГО И СЕЛЬСКИХ ПОСЕЛЕНИЙ БОГУЧАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ С ЭЛЕМЕНТАМИ МЕЖВЕДОМСТВЕННОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

1. Подготовка и выдача разрешений на строительство.
2. Подготовка и выдача разрешений на ввод объекта в эксплуатацию.
3. Подготовка, утверждение и выдача градостроительных планов земельных участков, расположенных на территории поселений.
4. Выдача разрешения на рубку или проведение иных работ, связанных с повреждением или уничтожением зеленых насаждений.

Исполнил:

Специалист по договору

гражданско-правового характера С. А. Безуглова

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2015

Визирование:

Заместитель главы администрации Богучарского

муниципального района – руководитель аппарата

администрации района Н.А. Самодурова

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2015

Начальник юридического отдела

администрации Богучарского муниципального района Д.В. Козлов

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2015