

Протокол №2
комиссии по соблюдению требований к служебному поведению
и урегулированию конфликта интересов
администрации Богучарского муниципального района

27.04.2017

г.Богучар

На заседании комиссии присутствуют:
Самодурова Н.А.- заместитель председателя
комиссии
Мыльникова Е.Б.. – секретарь комиссии

Члены комиссии:
Костенко И.М., Енин В.Д., Кожанов А.Ю.,
Агапова Л.В., Лацыгина Е.В., Козлов Д.В.

Заседание комиссии открывает и ведет Самодурова Наталья Анатольевна – заместитель главы администрации Богучарского муниципального района - руководитель аппарата администрации района, заместитель председателя комиссии

Повестка дня:

1. О даче согласия обществу с ограниченной ответственностью «АВАНГАРД-АГРО-Воронеж» на назначение Червонной Ольги Александровны, ведущего специалиста администрации Липчанского сельского поселения в период с 02.09.2012 года по 17.02.2017 года на должность бухгалтера СХП «Бутурлиновское – 1».

Информация Самодуровой Н.А. – заместитель главы администрации Богучарского муниципального района – руководитель аппарата администрации района

СЛУШАЛИ:

По первому вопросу повестки дня информация Самодуровой Н.А.

Самодурова Н.А. зачитала уведомление ООО «АВАНГАРД-АГРО-Воронеж» от 20.02.2017г. №20/02/17-2 о заключении трудового договора с 17.02.2017 года с Червонной Ольгой Александровной, замещавшей должность ведущего специалиста администрации Липчанского сельского поселения в пе-

риод с 02.09.2012 года по 17.02.2017 года. Наталья Анатольевна сообщила, что Червонная О.А. принята в ООО «АВАНГАРД-АГРО-Воронеж» на должность бухгалтера СХП «Бутурлиновское – 1» с 18.02.2017 года.

(Текст уведомления прилагается).

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273 - ФЗ «О противодействии коррупции» гражданин, замещавший должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после увольнения с государственной или муниципальной службы имеет право замещать должности в коммерческих и некоммерческих организациях, если отдельные функции государственного управления данными организациями входили в должностные (служебные) обязанности государственного или муниципального служащего, с согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, которое дается в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Работодатель при заключении трудового договора с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы обязан в десятидневный срок сообщать о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Учитывая вышеизложенное, комиссия должна дать свое согласие на назначение Червонной Ольги Александровны, ранее занимавшей должность ведущего специалиста администрации Липчаснского сельского поселения, на должность бухгалтера СХП «Бутурлиновское – 1» в ООО «АВАНГАРД-АГРО-Воронеж» с 18.02.2017 года.

Выступили:

Агапова Л.В. – член комиссии

Внесла предложение дать согласие ООО «АВАНГАРД-АГРО-Воронеж» на назначение Червонной Ольги Александровны, ранее занимавшего должность ранее занимавшей должность ведущего специалиста администрации Липчанского сельского поселения, на должность бухгалтера СХП «Бутурлиновское – 1» в ООО «АВАНГАРД-АГРО-Воронеж» с 18.02.2017 года, так как это назначение не противоречит Федеральному закону от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Члены комиссии: Костенко И.М., Енин В.Д., Андросова Е.В. поддержали данное предложение.

Голосовали:

За - 9;

Против - нет;

Воздержались - нет.

(Принятое решение прилагается к протоколу)

Заместитель председателя комиссии

Н.А. Самодурова

Секретарь комиссии

Е.Б. Мыльникова