**

АДМИНИСТРАЦИЯ

БОГУЧАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «30» июля 2018 г. № 606

г. Богучар

**О Порядке общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования Богучарского муниципального района Воронежской области**

В соответствии с положениями Федерального закона от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», Законом Воронежской области от 19.06.2015 № 114-ОЗ «О стратегическом планировании в Воронежской области», в целях создания условий, обеспечивающих вовлечение граждан и хозяйствующих субъектов в процесс стратегического планирования, администрация Богучарского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования Богучарского муниципального района Воронежской области.

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации Богучарского муниципального района Кожанова А.Ю.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Временно исполняющий обязанности главы Богучарского муниципального района |  | Ю.М. Величенко |

Приложение

к постановлению администрации Богучарского муниципального района

от 30.07.2018 № 606

Порядок

проведения общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования Богучарского муниципального района Воронежской области

1. Порядок проведения общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования Богучарского муниципального района Воронежской области (далее - Порядок) разработан в целях:

а) информирования населения, организаций, общественных объединений о разработанных проектах документов стратегического планирования Богучарского муниципального района Воронежской области (далее - проектов документов стратегического планирования);

б) выявления и учета общественного мнения по вопросам и проблемам, на решение которых направлены проекты документов стратегического планирования;

в) подготовки предложений по результатам общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования.

2. Проведение общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования (далее - общественное обсуждение) осуществляется в отношении:

а) стратегии социально-экономического развития Богучарского муниципального района Воронежской области;

б) плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Богучарского муниципального района Воронежской области;

в) прогноза социально-экономического развития Богучарского муниципального района Воронежской области на среднесрочный и долгосрочный период;

г) бюджетного прогноза Богучарского муниципального района Воронежской области на долгосрочный период;

д) муниципальных программ Богучарского муниципального района Воронежской области.

3. Общественное обсуждение осуществляется в форме размещения подготовленного проекта документа стратегического планирования на официальном сайте администрации Богучарского муниципального района Воронежской области - http://boguchar.ru/ (далее – официальный сайт).

4. Проведение общественного обсуждения организует Ответственный исполнитель, осуществляющий разработку проекта документа стратегического планирования (далее - ответственный исполнитель проекта).

Ответственными исполнителями проекта являются:

- по п.п. а, б, в п.2 – экономический отдел администрации Богучарского муниципального района Воронежской области;

- по п.п. г п.2 – финансовый отдел администрации Богучарского муниципального района Воронежской области;

- по п.п. д п.2 – ответственный исполнитель муниципальной программы Богучарского муниципального района Воронежской области.

5. Одновременно с направлением на согласование в установленном порядке проекта документа стратегического планирования с целью организации и проведения общественного обсуждения ответственный исполнитель проекта размещает на официальном сайте, не позднее, чем за 3 рабочих дня до начала общественного обсуждения, уведомление о проведении общественного обсуждения и проект документа стратегического планирования.

В уведомлении указываются:

1) наименование и вид документа стратегического планирования;

2) наименование Ответственного исполнителя проекта;

3) срок проведения общественного обсуждения, в течение которого ответственным исполнителем проекта принимаются замечания и предложения по проекту документа стратегического планирования, а также информация о способах направления замечаний и предложений;

4) телефон, почтовый адрес и адрес электронной почты контактного лица по вопросам подачи замечаний и предложений;

5) дополнительная информация, относящаяся к сведениям о подготовке проекта документа стратегического планирования (по решению ответственного исполнителя проекта).

6. Срок проведения общественного обсуждения определяется Разработчиком и составляет не менее 15 календарных дней и не более 30 календарных дней.

7. В общественном обсуждении проекта документа стратегического планирования могут на равных условиях принимать участие любые юридические лица вне зависимости от организационно-правовой формы, формы собственности, любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, государственные органы и органы местного самоуправления (далее - участник общественного обсуждения).

8. Замечания и предложения к проектам документов стратегического планирования принимаются в письменном виде на почтовый адрес или в форме электронного документа в форматах .doc/.docx/.rtf/.pdf. на адрес электронной почты ответственного исполнителя проекта и носят рекомендательный характер.

При направлении предложений и замечаний к проекту документа стратегического планирования участник общественного обсуждения указывает:

- физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель – фамилию, имя, отчество, почтовый адрес, номер телефона и адрес электронной почты (при наличии), суть предложения или замечания, дату;

- юридическое лицо, государственный орган, орган местного самоуправления – полное наименование, почтовый адрес, номер телефона и адрес электронной почты, суть предложения или замечания, дату.

9. Замечания и предложения, поступившие в ходе общественного обсуждения, рассматриваются ответственным исполнителем проекта.

10. Не подлежат рассмотрению:

- анонимные замечания и предложения;

- замечания и предложения, не касающиеся предмета документа стратегического планирования;

- замечания и предложения, поступившие после окончания срока общественного обсуждения.

11. Информация о результатах проведения общественного обсуждения по форме согласно приложению к настоящему Порядку, а также доработанный по итогам общественного обсуждения проект в течение 7 рабочих дней со дня окончания срока общественного обсуждения, в том числе при отсутствии замечаний и предложений, размещаются ответственным исполнителем проекта на Официальном сайте.

Приложение к Порядку проведения общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования Богучарского муниципального района Воронежской области

Информация

о результатах проведения общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования Богучарского муниципального района Воронежской области

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование информации | Содержание информации |
| 1 | Сведения о проекте документа стратегического планирования Богучарского муниципального района Воронежской области |
| 1.1 | Наименование проекта документа стратегического планирования Богучарского муниципального района Воронежской области |  |
| 1.2 | Наименование Ответственного исполнителя проекта |  |
| 1.3 | Дата начала и завершения проведения общественного обсуждения проекта документа стратегического планирования Богучарского муниципального района Воронежской области |  |
| 2 | Сведения о замечаниях и предложениях, поступивших по итогам проведения общественного обсуждения проекта документа стратегического планирования Богучарского муниципального района Воронежской области |
| 2.1 | Содержание предложения |  |
| 2.1.1 | Результат рассмотрения <\*> |  |
| 2.2 | Содержание предложения |  |
| 2.2.1 | Результат рассмотрения |  |

<\*> Учтено/отклонено, с указанием позиции Ответственного исполнителя проекта по предложению.