

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**БОГУЧАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «28» \_\_\_11\_\_\_\_\_ 2022 года № 797

 г. Богучар

**О Порядке проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главных распорядителей бюджетных средств в Богучарском муниципальном районе**

В соответствии с пунктами 6 и 7 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях повышения качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств районного бюджета, администрация Богучарского муниципального района **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главных распорядителей бюджетных средств в Богучарском муниципальном районе согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Богучарского муниципального района Воронежской области от 20.12.2019 № 938 « О порядке проведения оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств в Богучарском муниципальном районе».

4. Финансовому отделу администрации Богучарского муниципального района (Бровкина Н.А.) ознакомить с настоящим постановлением главных распорядителей бюджетных средств в Богучарском муниципальном районе.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Богучарского муниципального района Кожанова А.Ю.

Глава Богучарского

муниципального района В.В. Кузнецов

Приложение

к постановлению администрации Богучарского муниципального района

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2022года № \_\_\_\_

**ПОРЯДОК**

**ПРОВЕДЕНИЯ МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА В ОТНОШЕНИИ ГЛАВНЫХ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ БЮДЖЕТГЫХ СРЕДСТВ В БОГУЧАРСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ**

**Общие положения**

1.1 Настоящий Порядок определяет организацию проведения мониторинга качества финансового менеджмента, в отношении главных распорядителей бюджетных средств (далее - Мониторинг), расчета и анализа значений показателей качества финансового менеджмента, формирования и представления информации, необходимой для проведения Мониторинга, правила формирования и представления отчета о результатах Мониторинга.

Мониторингу подлежат все главные распорядители бюджетных средств в соответствии с решением Совета народных депутатов о бюджете Богучарского муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период.

Мониторинг осуществляется финансовым отделом администрации Богучарского муниципального района Воронежской области по двум группам главных распорядителей бюджетных средств.

К первой группе относятся главные распорядители бюджетных средств, имеющие подведомственные учреждения, ко второй группе - не имеющие подведомственные учреждения.

1.2. Мониторинг проводится путем анализа и оценки качества исполнения бюджетных полномочий, результатов выполнения процедур составления и исполнения бюджета, ведения бюджетного учета и составления бюджетной отчетности, осуществления внутреннего финансового аудита.

1.3. Мониторинг проводится финансовым отделом администрации Богучарского муниципального района Воронежской области (далее – Финансовый отдел) на основании данных бюджетной отчетности, а также необходимой для расчета показателей качества финансового менеджмента информации, представляемой в финансовый отдел главными распорядителями бюджетных средств (далее - ГРБС) в соответствии с настоящим Порядком, на основании общедоступных (размещенных на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет") сведений (далее - источники информации).

1.4. Мониторинг проводится для:

-определения уровня качества финансового менеджмента, осуществляемого ГРБС;

- анализа изменений качества финансового менеджмента ГРБС;

- определения областей финансового менеджмента ГРБС, требующих совершенствования;

- стимулирования деятельности ГРБС по повышению качества финансового менеджмента;

- предупреждения, выявления и пресечения бюджетных нарушений, определенных статьей 306.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- выявления главными администраторами бюджетных рисков.

1.5. В целях обеспечения контроля за качеством финансового менеджмента ГРБС производится годовой Мониторинг по следующим направлениям:

- качество управления планирования расходами районного бюджета;

- качество исполнения расходов районного бюджета;

- качество управления доходами и источники финансирования дефицита районного бюджета;

- качество ведения учета и составления бюджетной отчетности;

- качество организации и осуществления внутреннего финансового аудита.

1.6. Годовой Мониторинг за отчетный финансовый год проводится на основании источников информации в срок до 20 мая года, следующего за отчетным годом.

**2. Расчет показателей качества финансового менеджмента**

**и формирования отчета о результатах мониторинга качества**

**финансового менеджмента**

2.1. Финансовый отдел с использованием данных из источников информации рассчитывает по каждому ГРБС целевые значения показателей качества финансового менеджмента в соответствии с [приложением N 1](#P145) к настоящему Порядку.

Оценка качества финансового менеджмента по каждому показателю рассчитывается на основании балльной оценки, интервалы оценки каждого показателя определяются по шкале от 0 до 5 баллов. Максимальная суммарная оценка в случае применимости всех показателей равна 50 баллам.

2.2. В целях расчета показателей качества финансового менеджмента, предусмотренных в [приложении N 1](#P145) к настоящему Порядку, ГРБС представляют в финансовый отдел на бумажном и электронном носителях и (или) в электронном виде информацию, необходимую для проведения Мониторинга по форме согласно [приложению N 2](#P1179) к настоящему Порядку в 5-дневный срок после представления финансовым отделом в департамент финансов Воронежской области годового отчета об исполнении бюджета Богучарского района для проведения годового Мониторинга.

2.3. Финансовый отдел вправе проводить проверку представляемой информации, получать в этих целях подтверждающие документы и материалы.

2.4. На основании данных расчета показателей мониторинга определяется итоговая оценка качества финансового менеджмента по каждому ГРБС исходя из суммы баллов оценок по всем показателям.

Итоговая оценка качества финансового менеджмента по каждому ГРБС рассчитывается по формуле:

 где:

E - итоговая оценка по ГРБС;

Si - коэффициент оценки значимости i-го показателя качества финансового менеджмента;

E(Pi) - оценка по i-му показателю качества финансового менеджмента. В случае если для ГРБС показатель качества финансового менеджмента не рассчитывается, оценка указанного показателя качества финансового менеджмента применяется равной "5".

2.5. На основании данных расчета показателей качества финансового менеджмента финансовым отделом формируется [отчет](#P1419) о результатах Мониторинга по ГРБС по форме согласно приложению N 3 к настоящему Порядку.

2.6. Отчет о результатах Мониторинга содержит следующие сведения:

а) значения итоговой оценки качества финансового менеджмента ГРБС;

б) оценку среднего уровня качества финансового менеджмента ГРБС.

2.7. По итоговой оценке, полученной каждым ГРБС, формируются сводный рейтинг по форме согласно приложения № 4, ранжированный по убыванию итоговой оценки по форме согласно приложения № 4.

2.8. Оценка среднего уровня качества финансового менеджмента ГРБС, (MR) рассчитывается по следующей формуле:



где:

 - сумма итоговых оценок ГРБС;

n - количество ГРБС.

2.9. Результаты годового Мониторинга размещаются на сайте администрации Богучарского муниципального района в течение двух недель со дня формирования отчета о результатах мониторинга.

Приложение N 1

к Порядку

проведения мониторинга качества

финансового менеджмента в отношении

главных распорядителей бюджетных

в Богучарском муниципальном районе

**Перечень**

**показателей качества финансового менеджмента главных**

**распорядителей бюджетных средств**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  Наименование показателя |   Расчет показателя (Р) | Единица изме рения | Максимальная суммарная оценка по направлению/ оценка по показателю |  Результат оценки качества |
|  1 |  2 |  3 |  4 |  5 |
| **1. Качество управления планирования расходов районного бюджета** |  **5** |  |
| Р1.1 Своевременность представления фрагмента реестра расходных обязательств ГРБС (далее - РРО) | Р1.1 - количество дней отклонения даты регистрации письма ГРБС, к которому приложен РРО ГРБС на очередной финансовый год и плановый период в финансовый отдел, от даты представления РРО ГРБС, установленной финансовым отделом | день |  | Целевым ориентиром является достижение показателя, равного 0 |
| Р1.1 = 0 |  |  5 |  |
| Р1.1 = 1 |  |  4 |  |
| Р1.1 = 2 |  |  3 |  |
| Р1.1 = 3 |  |  2 |  |
| Р1.1 = 4 |  |  1 |  |
| Р1.1>= 5 |  |  0 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2. Качество исполнения расходов районного бюджета**  **25** |  **25** |  |
| Р 2.1 Своевременное доведение ГРБС лимитов бюджетных обязательств до подведомственных учреждений, предусмотренных Решением о бюджете за отчетный год в первоначальной редакции | Оценивается соблюдение установленных сроков для доведения лимитов бюджетных обязательств ГРБС до подведомственных учреждений |  |  | Позитивно расценивается своевременное доведение лимитов |
| - лимиты бюджетных обязательств доведены в установленные сроки |  |  5 |  |
| - лимиты бюджетных обязательств доведены с нарушением установленного срока либо не доведены |  | 0  |  |
| Р2.2 Изменение дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных бюджетных учреждений в отчетном периоде по сравнению с началом года | Р 2.2 = ДГоп - ДГнг, гдеДтнг - объем дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений на начало текущего года,Дтоп - объем дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений по состоянию на 1 число года, следующего за отчетным годом |  тыс. рублей |  | Позитивно расценивается отсутствие дебиторской задолженности |
| Дебиторская задолженность отсутствует на начало текущего года и на 1 число, следующего за отчетным годом |  |  5 |  |
| Р2.2 < 0 (снижение дебиторской задолженности) |  |  4 |  |
| Р2.2 = 0 (дебиторская задолженность не изменилась) |  |  2 |  |
| Р2.2 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности) |  |  0 |  |
| Р2.3 Наличие у ГРБС и подведомственных ему муниципальных бюджетных учреждений просроченной кредиторской задолженности | Р2.3 = Ктп,гдеКтп - объем просроченной кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений по расчетам с кредиторами по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным годом | тыс.рублей |  | Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0 |
| Р2.3 = 0 |  |  5 |  |
| Р2.3 > 0 |  |  0 |  |
| Р2.4 Эффективность управления кредиторской задолженностью по расчетам с поставщиками и подрядчиками | Р2.4 = К/Е х 100, гдеК - объем кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками в отчетном финансовом году по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным;Е - кассовое исполнение расходов ГРБС в отчетном финансовом году |  % |  | Позитивно расценивается уровень управления финансами, при котором доля объема кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками от кассового исполнения по расходам ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений составляет не более 0,5% или отсутствует |
| P2.4<=0,5% |  |  5 |  |
| 0,5%<P2.4<=1% |  |  4 |  |
| 1%<P2.4<=2% |  |  3 |  |
| 2%<P2.4<=5% |  |  2 |  |
| 5%<P2.4<=10% |  |  1 |  |
| 10%<P2.4 |  |  0 |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Р2.5 Размещение в полном объеме подведомственными ГРБС учреждениями на официальном сайте в сети Интернет www.bus.gov.ru(далее - официальный сайт) информации, предусмотренной приложением к Порядку предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта, утвержденному Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 N86н, по состоянию на 1 марта текущего года | Р 2.5= Nbus / N x 100, где:Nbus – количество муниципальных учреждений, подведомственных ГРБС, разместивших все сведения на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (bus.gov.ru);N - общее количество муниципальных учреждений, подведомственных ГРБС |  % |  | Позитивно расценивается размещение на официальном сайте информации в полном объеме |
| Р 2.5 = 100% |  | 5 |  |
| 95% <= Р 2.5 < 100% |  | 3 |  |
| Р 2.5 < 95% |  | 0 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **3. Качество ведения учета и составления бюджетной отчетности**  |  **10** |  |
| Р3.1 Соблюдение сроков представления ГРБС годовой бюджетной отчетности | Оценивается соблюдение сроков представления ГРБС при представлении годовой бюджетной отчетности |  день |  | Позитивно расценивается своевременное предоставление отчетности |
| - годовая бюджетная отчетность представлена ГРБС в установленные сроки |  |   5  |  |
| - годовая бюджетная отчетность представлена ГРБС с нарушением установленных сроков |  |  0 |  |
| Р3.2 Качество составления ГРБС годовой бюджетной отчетности | Оценивается качество предоставления бюджетной отчетности |  |  | Позитивно расценивается предоставление отчетности полностью соответствующей порядку ее составления |
| - годовая бюджетная отчетность составлена Главным распорядителем в полном соответствии с порядком ее составления |  |   5 |
| - годовая бюджетная отчетность составлена Главным распорядителем в неполном соответствии с порядком ее составления |  |  0 |  |
| **4. Оценка организации финансового контроля**  |  |  **5** |  |
|  |  |  |  |
| Р4.1 Нарушения, выявленные в ходе проведения органами муниципального финансового контроля контрольных мероприятий в отчетном финансовом году, включая подведомственные ГРБС учреждения  | Р 4.1 = Кфн / Квкм x 100, где:Кфн - количество контрольных мероприятий, проведенных в отношении ГРБС и подведомственных им учреждений в ходе которых выявлены финансовые нарушения в отчетном году;Квкм - количество контрольных мероприятий, проведенных в отношении ГРБС и подведомственных им учреждений в отчетном году в отчетном году  |  % |  | Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0 |
| Р4.1 = 0 |  |  5 |  |
| 0% < Р4.1 <= 5% |  |  4 |  |
| 5% < Р4.1 <= 10% |  |  3 |  |
| 10% < Р4.1 <= 15% |  |  2 |  |
| 15% < Р4.1<= 20% |  |  1 |  |
| Р4.1 > 20% |  |  0 |  |
| **Максимальная суммарная оценка качества финансового менеджмента ГРБС** |  **45** |  |

Руководитель Фамилия, И.О. , контактный телефон

Исполнитель Фамилия, И.О. , контактный телефон

 Приложение № 2

к Порядку

проведения мониторинга качества

финансового менеджмента в отношении

главных распорядителей бюджетных

в Богучарском муниципальном районе

**Перечень**

**исходных данных для проведения оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств**

 за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование главного распорядителя бюджетных средств)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п |   Наименование исходных данных | Единицы измерения |   Источник информации | Значение исходных данных, поступивших от ГРБС |
|  1 |  2 |  3 |  4 |  5 |
| Р1.1 | Количество дней отклонения даты регистрации письма ГРБС, к которому приложен РРО ГРБС на очередной финансовый год и плановый период в финансовый отдел, от даты представления РРО ГРБС, установленной финансовым отделом |  День |   № письма, дата |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Р2.1 | Своевременное доведение ГРБС лимитов бюджетных обязательств до подведомственных учреждений, предусмотренных Решением о бюджете за отчетный год в первоначальной редакции |   День | Копии подтверждающих документов (письма о доведении лимитов бюджетных обязательств с указанием N, даты) |  |
| Р2.2 | Объем дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений на начало текущего года | Тыс. рублей | Годовой отчет, сведения о дебиторской и кредиторской задолженности |  |
| Объем дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений по состоянию на 1 число года, следующего за отчетным годом | Тыс. рублей | Годовой отчет, сведения о дебиторской и кредиторской задолженности |  |
| Р2.3 | Объем просроченной кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений по расчетам с кредиторами по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным годом | Тыс. рублей  | Годовой отчет, сведения о дебиторской и кредиторской задолженности |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Р2.4 | Объем кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками в отчетном финансовом году по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным | Тыс. руб. | Годовой отчет, сведения о дебиторской и кредиторской задолженности |  |
| Кассовое исполнение расходов ГРБС в отчетном финансовом году | Тыс. руб. | Годовой отчет |  |
| Р2.5 | Наличие информации, размещенной в полном объеме подведомственными Главному распорядителю учреждениями на официальном сайте, предусмотренной приложением к Порядку предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта, утвержденному Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 N86н, по состоянию на 1 марта текущего года |  | Информация, размещенная в сети Интернет на сайте www.bus.gov.ru  |  |
| Р3.1 | Количество дней отклонения представления ГРБС годовой бюджетной отчетности от установленных сроков |  Кол-во  дней | № письма, дата |  |
| Р3.2 | Качество составления ГРБС годовой бюджетной отчетности |  | Годовой отчет |  |
| Р 4.1 | Количество контрольных мероприятий, проведенных в отношении ГРБС и подведомственных им учреждений в ходе которых выявлены финансовые нарушения в отчетном году |  Кол-во |  Акты проверок |  |
| Количество контрольных мероприятий, проведенных в отношении ГРБС и подведомственных им учреждений в отчетном году |  Кол-во |  Акты проверок |  |

Руководитель Фамилия, И.О. , контактный телефон

Фамилия, И.О. , контактный телефон, Исполнитель

 Приложение № 3

 к Порядку проведения мониторинга качества

 финансового менеджмента в отношении

главных распорядителей бюджетных

 средств в Богучарском

 муниципальном районе

**Результаты**

**мониторинга качества финансового менеджмента финансового менеджмента в отношении главных распорядителей бюджетных средств**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование направлений оценки, показателей | Средняя оценка по показателю (SP) | ГРБС, получившие неудовлетворительную оценку по показателю | ГРБС, получившие лучшую оценку по показателю | ГРБС, к которым показа­тель не приме­ним |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **1.** **Качество управления планирования расходов районного бюджета**  |
| Р1.1 | Своевременность представления реестра расходных обязательств главными распорядителями бюджетных средств |  |  |  |  |
| **2. Качество исполнения расходов районного бюджета**  |
| Р2.1 | Своевременное доведение ГРБС лимитов бюджетных обязательств до подведомственных учреждений, предусмотренных Решением о бюджете за отчетный год в первоначальной редакции |  |  |  |  |
| Р2.2 | Изменение дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных бюджетных учреждений в отчетном периоде по сравнению с началом года |  |  |  |  |
| Р2.3 | Наличие у ГРБС и подведомственных ему муниципальных бюджетных учреждений просроченной кредиторской задолженности |  |  |  |  |
| Р2.4 | Эффективность управления кредиторской задолженностью по расчетам с поставщиками и подрядчиками |  |  |  |  |
| Р2.5 | Размещение в полном объеме подведомственными ГРБС учреждениями на официальном сайте в сети Интернет www.bus.gov.ru(далее - официальный сайт) информации, предусмотренной приложением к Порядку предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта, утвержденному Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 N86н, по состоянию на 1 марта текущего года |  |  |  |  |
| **3. Качество ведения учета и составления бюджетной отчетности** |
| Р3.1 | Соблюдение сроков представления ГРБС годовой бюджетной отчетности |  |  |  |  |
| Р3.2 | Качество составления ГРБС годовой бюджетной отчетности |  |  |  |  |
| **4. Оценка организации финансового контроля**  |
| Р4.1 | Наличие нарушений, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий органами муниципального финансового контроля в отчетном финансовом году |  |  |  |  |

Приложение № 4

к Порядку проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главных распорядителей бюджетных средств в Богучарском муниципальном районе

**Сводный рейтинг**

**главных распорядителей бюджетных средств по качеству финансового менеджмента**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  N п/п |  Наименование ГРБС | Рейтинговая оценка (R) | Суммарная оценка качества финансового менеджмента (КФМ) | Максимальная оценка качества финансового менеджмента (MAX) |
|  1 |  2 |  3 |  4 |  5 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| и т.д. |  |  |  |  |
| Оценка среднего уровня качества финансового менеджмента ГРБС (MR) |  | X | X |